**НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ РЕАБІЛІТАЦІЇ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ (НАВЧАЛЬНО-НАУКОВО-ЛІКУВАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС) ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМ. М.І.ПИРОГОВА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**    **протокол № 14 від 24.01.2023 р.** |
|  |  |
|  | **Уповноважена особа**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.С.Рудзь** |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

1. **по предмету закупівлі: фармацевтичної продукції, код ДК 021:2015 - 33600000-6 - фармацевтична продукція.**
3. **ВІДКРИТІ ТОРГИ**
4. **з особливостями**

**м. Вінниця 2023 р.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | | Розділ І. Загальні положення | | | |
| 1 | | | 2 | | 3 | |
| 1 | | | Терміни, які вживаються в тендерній документації | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та Постанови КМУ № 1178 від 12.10.22 р. «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», в період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами внесеними Постановою КМУ № 1495 від 30.12.22 р. (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом та Особливостями. | |
| 2 | | | Інформація про замовника торгів | |  | |
| 2.1 | | | Повне найменування | | Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова Науково-дослідний інститут реабілітації осіб з інвалідністю (навчально-науково-лікувальний комплекс) Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова. | |
| 2.2 | | | Місцезнаходження | | 21029, Вінницька область, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 104. | |
| 2.3 | | | Посадова особа, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | | Рудзь Юліан Сергійович, уповноважена особа, адреса: 21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 104, т. 096-311-65-70, e-mail: [ukrndiri@i.ua](mailto:ukrndiri@i.ua). | |
| 3 | | | Процедура закупівлі | | Відкриті торги з особливостями | |
| 4 | | | Інформація про предмет закупівлі | |  | |
| 4.1 | | | Назва предмета закупівлі | | 1. Фармацевтична продукція, код ДК 021:2015 - 33600000-6 - фармацевтична продукція. 2. Найменування та міжнародна непатентована назва, АТХ, асортимент, кількість, одиниці виміру, дозування зазначено в Додатку 2 - технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі. | |
| 4.2 | | | Опис окремої частини предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | | Не передбачено | |
| 4.3 | | | Місце, кількість, обсяг поставки товарів | | м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 104.  Найменування та міжнародна непатентована назва, АТХ, асортимент, кількість, одиниці виміру, дозування зазначено в Додатку 2 - технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі. | |
| 4.4 | | | Строк поставки товарів | | З дати укладення договору до 31.12.2022 р. | |
| 5 | | | Недискримінація учасників | | 5.1. Учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах. Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом та Особливостями. | |
| 6 | | | Інформація про валюту, у якій зазначається ціна тендерної пропозиції | | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у іншій валюті. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до зазначеної валюти встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. | |
| 7 | | | Інформація про мову, якою складаються тендерні пропозиції | | 7.1. Під час проведення процедури закупівлі усі документи тендерної пропозиції викладаються українською мовою.  7.2. У разі надання документів, складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад та/або справжність підпису перекладача посвідчений нотаріально та/або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  7.3. Відповідно до п.п. 2 п. 41 Особливостей замовник відхиляє тендерну пропозицію в електронній системі закупівель у разі коли тендерна пропозиція викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачені тендерною документацією. | |
| 8 | | | Інформація про прийняття/неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість та відсоток перевищення ціни | | 8.1. Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, ціна, яка є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі не приймається.  8.2. В разі надання тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до аб. 13 п. 41 Особливостей. | |
| Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації | | | | | | |
| 1 | | | Надання роз’яснень щодо тендерної документації | | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом 3 днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на 4 дні. | |
| 2 | | | Унесення змін до тендерної документації | | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до ст. 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше 4 днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машино зчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом 1 дня з дати прийняття рішення про їх внесення. | |
| Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | | | | | | |
| 1 | | | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | | 1.1.Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  1.2.Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного ст. 26 Закону, крім положень ч. 4, 6, 7 ст. 26 Закону.  1.3. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інформація від учасника закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у ст. 17 Закону та шляхом завантаження файлів із сканованими копіями документів:   * формою Тендерна пропозиція (Додаток 1); * інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційному критерію, визначеним у ст. 16 Закону; * інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у ст. 17 Закону; * технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі (Додаток 2). * документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю; * іншими документами передбаченими тендерною документацією.   1.4. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.5. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «pdf.»), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.  Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника та відбитком печатки (в разі використання).  Скан-копії документів, надання яких вимагається тендерною документацією, наданих учаснику іншими організаціями, підприємствами та установами, засвідчуються власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника та відбитком печатки (в разі використання).  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника та/або уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису учасника/ уповноваженої особи учасника на кожен з таких документів (інформацію).  1.6. Тендерна пропозиція подається учасником закупівлі з урахуванням ЗУ "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто повинна містити накладений удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис учасника/ уповноваженої особи учасника закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються документами, що вимагаються п. 1.5. цієї документації. Файл накладеного УЕП або КЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням http:czo.gov.ua/verify. У випадку не накладення учасником УЕП чи КЕП тендерна пропозиція вважається такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно аб. 1 ч. 3 ст. 22 Закону, та його пропозиція буде відхилена відповідно до аб. 5 п.п. 2 п. 41 Особливостей.  1.7. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника - *юридичної особи* процедури закупівлі підтверджується:   * копією протоколу установчих/загальних зборів та/або випискою з протоколу установчих/загальних зборів; * наказом (копією наказу/витягом з наказу)/розпорядженням (копією розпорядження/витягом з розпорядження) про призначення або про вступ на посаду; * довіреністю/дорученням у разі підписання документів тендерної пропозиції особою, чиї повноваження не визначені статутом та документальним підтвердженням повноважень особи, яка видала довіреність/доручення, щодо видачі довіреності/доручення, або іншим документом що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.   Повноваження учасника - *фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця*, що є громадянином України, підтверджується поданням у складі тендерної пропозиції копії паспорта громадянина України (сторінки 1-6, а також сторінки, що містить інформацію про останнє місце реєстрації особи), що посвідчує його особу, або паспортної картки, з додатковим документальним підтвердженням реєстрації місця проживання, довідкою про присвоєння ідентифікаційного номеру,копією виписки з Державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських організацій про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця. У випадку, якщо учасник не є громадянином України, то надається копія всіх сторінок паспортного документу іноземця та/або посвідки на постійне проживання, що підтверджує таку особу.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.9. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції, як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником. | |
| 2 | | | Забезпечення тендерної пропозиції (банківська гарантія) | | Не передбачено | |
| 3 | | | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | | Не передбачено | |
| 4 | | | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | | 4.1. Тендерні пропозиції залишаються дійсними впродовж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який у разі необхідності може бути продовжений.  4.2. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції.  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  4.3. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. | |
| 5 | | | Кваліфікаційні критерії відповідно до ст. 16 Закону та Особливостей, підстави, встановлені ст. 17 Закону та Особливостями, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам. | | 5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям, а саме:  1) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору.  Для підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію учасник, надає:   1. - довідку про досвід виконання аналогічного договору, складена у довільній формі із зазначенням найменування замовника, дати та номеру договору, найменування, кількість, вартість товару, контактну інформацію Замовника для здійснення зв’язку з відповідним замовником щодо перевірки достовірності такої інформації (прізвище, ім’я та по-батькові, контактний телефон). Аналогічним договором є договір поставки (купівлі-продажу, тощо) за кодом ДК 021:2015 - 33600000-6 – фармацевтична продукція.   - копію одного виконаного аналогічного договору зазначеного в довідці про досвід виконання аналогічного договору.  Для підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору поняття «Замовник» вживається як сторона (контрагент по договору), а не в розумінні п. 9 ч. 1 ст. 1 Закону. Відсутність досвіду виконання аналогічних договорів, укладених із суб’єктами, які є замовниками в розумінні п. 9 ч. 1 ст. 1 Закону, та за умови наявності досвіду виконання аналогічних договорів, укладених із суб’єктами, що за своїм статусом не є замовниками в розумінні п. 9 ч. 1 ст. 1 Закону не є підставою для відхилення тендерної пропозиції учасника. | |
|  | | | 5.2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначені ст.17 Закону (крім п. 13 ч. 1 ст. 17 Закону) шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав визначених ст.17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.  5.3. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою ст. 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. а саме:  - гарантійний лист в довільній формі про відсутність підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі, передбаченої п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону та/або скріншот, та/або Інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення отриману з Реєстрі в онлайн-режимі в разі неможливості перевірити інформацію, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із ЗУ "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах.  - витяг з інформаційно-аналітичної системи “Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості” з електронного сервісу МВС. Зазначений витяг надається щодо осіб (особи), визначених згідно п. 5, 6, ч. 1 ст. 17 Закону.  - гарантійний лист в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону.  - гарантійний лист в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої аб. 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно аб. 2 ч. 2 ст. 17 Закону.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім п. 13 ч. 1 ст. 17 Закону).  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної п. 13 ч. 1 ст. 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності. | |
| 6 | | | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | | 6.1. Учасники процедури закупівлі надають у складі тендерних пропозицій інформацію та/або документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником;  6.2. Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні, кількісні та інші вимоги) згідно з [ч. 2](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) ст. 22 Закону, визначені в Додатку № 2 до тендерної документації. | |
| 7 | | | Інформація про субпідрядника/співвиконавців (у випадку закупівлі робіт чи послуг) | | Не передбачено | |
| Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції | | | | | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій | | | | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 01.02.2023 р. 00 год. 00. хв. | |
| 2 | Дата та час розкриття тендерних пропозицій | | | | 2.1. Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  2.2. Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  2.3. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених ст. 17 Закону. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  2.4. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. | |
| Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції | | | | | | |
| 1 | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій | | | | 1.1. Єдиним критерієм оцінки є ціна, питома вага критерію 100%.  1.2. Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  1.3. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна якої є найнижчою.  1.4. Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  1.5. Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати 5 робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом 1 дня з дня прийняття відповідного рішення.  1.6.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною у порядку та строки, визначені ст. 33 Закону та Особливостями.  1.7. Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  1.8. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  1.9. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим ч. 1 ст. 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  1.10. У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти. | |
| 2 | Перелік формальних помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій | | | | 2.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Технічні помилки та описки будуть сприйматися замовником, як формальна (несуттєва) помилка в разі, якщо така помилка не призводить до значного спотворення інформації, допущена очевидно не навмисно та не з метою надання недостовірної інформації, та при умові, що при комплексному розгляді документів можливо встановити інформацію, яка відповідає дійсності, та встановити, що така помилка не навмисна. Перелік формальних помилок відповідно до наказу Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 "Про затвердження Переліку формальних помилок":  2.2. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2.3. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  2.4. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  2.5. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  2.6. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  2.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  2.8. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  2.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  2.10. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  2.11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  2.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  2.13. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. | |
| 3 | Інша інформація | | | | 3.1. Учасник процедури закупівлі повинен в складі тендерної пропозиції додатково надати:  - лист-згоду на ім’я Замовника у довільній формі від імені уповноваженої службової (посадової) особи учасника, що представляє його інтереси щодо надання дозволу на обробку її персональних даних, виключно для здійснення Замовником своїх повноважень.  3.2. Усі інші питання, які не передбачені цією документацією, регулюються чинним законодавством України.  3.3. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе Учасник.  3.4. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом 1 робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  3.5.Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного аб. 5 п. 38 Особливостей.  3.6. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  3.7. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  3.8. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. | |
| 4 | Відхилення тендерних пропозицій | | | | 4.1 Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник процедури закупівлі:  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з п. 39 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного п. 38 Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог п. 36 Особливостей;  - є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  4.2 тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  - викладена іншою мовою, ніж мова, що передбачена тендерною документацією;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до аб. 1 ч. 3 ст. 22 Закону;  4.3 Переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених ст. 17 Закону, з урахуванням п. 44 Особливостей;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до ч.2 ст. 41 Закону;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено п.39 Особливостей.  4.4 Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). | |
| Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю | | | | | | |
| 1 | Відміна відкритих торгів | | | | 1.1 Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом 1 робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2 Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом 1 робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. | |
| 2 | Строк укладання договору | | | | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. | |
| 3 | Проект договору про закупівлю | | | | 3.1. Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  3.2. Учасник надає довідку про те, що ознайомився та беззаперечно погоджується зі всіма умовами проекту договору про закупівлю, який наведений в додаток № 3 цієї тендерної документації.  3.3. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом та Особливостями.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. | |
| 4 | Істотні умови договору про закупівлю | | | | 4.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу України](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом та Особливостями.  4.2. Істотними умовами до договору про закупівлю є: предмет договору (найменування, асортимент, кількість вага, якість товару), ціна договору, порядок здійснення оплати товару, строк постачання товару та дії договору, права та обов'язки сторін, порядок внесення змін до договору.  4.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень ч.6 ст. 41 Закону. | |
| 5 | Дії замовника в разі відхилення тендерної пропозиції переможця. | | | | 5.1. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної п.п. 3 п. 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених ст. 33 Закону та п. 46 Особливостей. | |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | | | | Не передбачено | |

Невід’ємною частиною тендерної документації є додатки:

1. Додаток № 1 - тендерна пропозиція.

2. Додаток № 2 - технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі.

3. Додаток № 3 - проект договору про закупівлю.

Додаток № 1

до тендерної документації

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, (назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у торгах про закупівлю фармацевтичної продукції, код ДК 021:2015 - 33600000-6 – фармацевтична продукція **Тдо нихийо закупівлю буде заключідно до Положення про закупіфвлюону -** , згідно з технічними, якісними та кількісними характеристики та вимогами Замовника торгів, викладеними у тендерній документації.

Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики, уповноважені на підписання договору, маємо можливість, погоджуємося та зобов'язуємось виконати вимоги Замовника та договору на умовах, зазначених у тендерній пропозиції, які відповідають умовам тендерної документації за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування товару | МНН | Код АТХ | Од. виміру | Кількість | Ціна, грн., з ПДВ | Сума, грн., з ПДВ |
| 1 | Оксибутират натрію 20%-10,0 №10 | Natrii oxybutyras | № N01AX11 | уп. | 70 |  |  |
| 2 | Кетамін 5% 2мл №10 | Ketamine | N01AX03 | уп. | 3 |  |  |
| 3 | Мідазолам-Віста 15мг/3мл №5 | Midazolam | N05CD08 | уп. | 40 |  |  |
| 4 | Морфін 10мг/мл 1мл | Morphine | N02A B04 | амп. | 50 |  |  |
| 5 | Промедол 2% 1,0 | Trimeperidine | N02A B04 | амп. | 50 |  |  |
| 6 | Сибазон 0,5% 2,0 №10 | Diazepam | N05BA01 | уп. | 50 |  |  |
| 7 | Фентаніл 0,005% 2,0 | Fentanyl | N02A B03 | амп. | 1100 |  |  |
| Всього без ПДВ: | | | | | | |  |
| ПДВ \_\_\_\_ %: | | | | | | |  |

Загальна сума нашої пропозиції становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (з/без ПДВ)

1. Загальна вартість пропозиції вказуються з урахуванням всіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інших витрат.

2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від потреб Замовника та реального фінансування видатків.

3. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

4. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня визначення переможця тендерних пропозицій.

5. Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Замовника умовами.

6. Ми розуміємо та погоджуємося, що Замовник може відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього відповідно до чинного законодавства.

7. Якщо нас буде визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

8. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уповноважена особа |  |  |  |
| (Посада) | (підпис, м.п..) |  | (прізвище, ініціали) |

Додаток № 2

до тендерної документації

Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі фармацевтичної продукції, код ДК 021:2015 - 33600000-6 - фармацевтична продукція

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування товару | МНН | Код АТХ | Од. виміру | Кількість |
| 1 | Оксибутират натрію 20%-10,0 №10 | Natrii oxybutyras | № N01AX11 | уп. | 70 |
| 2 | Кетамін 5% 2мл №10 | Ketamine | N01AX03 | уп. | 3 |
| 3 | Мідазолам-Віста 15мг/3мл №5 | Midazolam | N05CD08 | уп. | 40 |
| 4 | Морфін 10мг/мл 1мл | Morphine | N02A B04 | амп. | 50 |
| 5 | Промедол 2% 1,0 | Trimeperidine | N02A B04 | амп. | 50 |
| 6 | Сибазон 0,5% 2,0 №10 | Diazepam | N05BA01 | уп. | 50 |
| 7 | Фентаніл 0,005% 2,0 | Fentanyl | N02A B03 | амп. | 1100 |

1. Лікарські засоби повинні бути зареєстровані та дозволені до застосування в Україні відповідно до декларації про відповідність Міністерства охорони здоров’я України, входити до Державного реєстру лікарських засобів вітчизняного та іноземного виробництва, які мають закуповувати заклади та установи охорони здоров’я, що повністю або частково фінансуються з державного та міського бюджетів, затвердженим постановою КМУ від 25.03.2009 р. № 333. *Учасник надає гарантійний лист*.

2. Якісні, кількісні характеристики, форма випуску, дозування, кількість в упаковці повинні відповідати вимогам до предмету закупівлі та реєстраційному посвідченню МОЗ України та/або підтверджуватись сертифікатами відповідності та/або сертифікатами якості виробника та/або іншим документам, передбаченим чинним законодавством. *Учасник надає копії відповідних документів.*

3. При поставці товару повинна додержуватись цілісність первинної і вторинної стандартної упаковки з всіма необхідними реквізитами виробника та надаватися сертифікат якості та/або свідоцтво про державну реєстрацію засобу та/або декларацію про відповідність, на імпортні засоби висновок про якість ввезеного в Україну лікарського засобу. Поставка товару здійснюється Учасником за заявкою Замовника на протязі трьох робочих днів з дня одержання заявки з 08.00 до 12.00 год., в залежності від фактичної потреби Замовника. Учасник забезпечує належні умови зберігання та транспортування лікарських засобів. Товар повинен мати інструкцію з використання, викладену українською мовою та затверджену належним чином. Залишковий термін придатності лікарських засобів на момент поставки повинен складати не менше 80% від загального терміну їх зберігання встановленого в інструкції по використанню, але не менше 12 місяців. *Учасник надає гарантійний лист.*

4. Учасник повинен мати ліцензію та/або дозвіл на оптову та/або роздрібну торгівлю лікарськими засобами та ліцензію на провадження діяльності, пов'язаної з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та/або інші відповідні документи на провадження певного виду господарської діяльності. *Учасник надає копії дозволів та/або ліцензії на провадження певного виду діяльності.*

5. У разі надання еквівалентів лікарських засобів визначених в Додатку № 2 до тендерної документації, У*часник надає копію заключного звіту про проведення клінічного дослідження з оцінки біоеквівалентності запропонованих лікарських засобів та/або іншого документу, який відображає однакові (еквівалентні) параметри (біологічні, токсикологічні, фармацевтичні, терапевтичні), виданого уповноваженою установою та/або закладом центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я.*

6. У разі надання еквівалентів лікарських засобів визначених в Додатку № 2 до тендерної документації, *Учасник надає детальну порівняльну характеристику в довільній формі запропонованого ним товару та товару, що визначений в Додатку № 2 тендерної документації із зазначенням детальних відомостей щодо відповідності вимогам Замовника, а також обов’язково надає в складі своєї тендерної пропозиції копію інструкції із застосування та копію сертифікатів відповідності та/або сертифікатів якості виробника, що зазначений в тендерній документації та запропонованого ним товару.*

*До уваги Учасників!*

*Ні форму випуску, ні дозування, ні кількість предмета закупівлі не може бути змінено під час пропонування еквіваленту товару. Такі показники мають бути незмінними під час подання Учасниками своїх пропозицій. Посилання "або еквівалент" у тендерній документації Замовника міститься на виконання п. 3 ч. 2 ст. 22 ЗУ «Про публічні закупівлі» та стосується лише конкретної торговельної марки чи фірми, патенту, конструкції або типу предмета закупівлі, джерела його походження або виробника*

Додаток № 3

до тендерної документації

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ № \_\_\_\_/2023\_**

м. Вінниця \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова в особі директора Науково-дослідного інституту реабілітації осіб з інвалідністю (навчально-науково-лікувальний комплекс) Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова Шевчука Віктора Івановича, що діє на підставі Положення та довіреності від 18.04.2022 р. (далі - Замовник), з однієї сторони, і\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали Договір, про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику фармацевтична продукція, код ДК 021:2015 - 3360000-6 - фармацевтична продукція (далі - Товар), зазначений в Специфікації (додаток №1 до Договору), а Замовник прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Постачальник поставляє товар партіями, у відповідності до заявок Замовника.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Постачальник гарантує якість Товару, що поставляється відповідно до діючих державних стандартів, технічних регламентів,. Гарантія якості товарів діє протягом строку, встановленого виробником товару. Гарантії Постачальника щодо якості не розповсюджується на випадки недодержання Замовником правил зберігання товарів. Можливе покращення якості Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

2.2. Первинна та вторинна упаковка не пошкоджені та повинні забезпечувати повне зберігання Товару від всякого роду пошкоджень і псування.

2.3. Товар повинен мати інструкції українською мовою, затверджені в установленому порядку, а також супроводжуватися документами щодо кількості, термінів придатності, найменування, виробника.

2.4. Термін придатності товару повинен становити не менше ніж 80% від терміну придатності. З іншим строком придатності за згодою сторін.

2.5. Постачальник зобов’язаний здійснити заміну невідповідного за умовами Договору Товару протягом 3 днів з дня подання Замовником претензії.

2.6. Якщо протягом загального терміну придатності Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам Договору, Постачальник зобов'язаний замінити дефектний Товар. Усі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості (транспортні витрати, тощо.), несе Постачальник.

2.7. Одночасно з передачею кожної партії Товару Постачальник передає Замовнику:

- оригінал товарно-транспортної накладної та/або накладної на відпуск товару

- сертифікат відповідності, паспорт якості та/або  інші  документи, які підтверджують походження, безпечність та якість товару.

2.9. При виявленні невідповідності Товару нормативним документам, Замовник повідомляє про даний факт Постачальника і здійснює виклик представника Постачальника для складання двостороннього акту. У випадку відмови представника Постачальника від виїзду для складання акту на протязі 2-х днів, акт, підписаний представником Замовника, вважається чинним та дійсним для обох сторін.

**3.ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_,00 ( гривень 00 коп.), в тому числі ПДВ (з/без ПДВ) \_\_ (гривень 00 коп.). Ціни на Товар зазначаються у Специфікації (додаток №1).

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України.

3.4. До ціни Договору включені всі необхідні податки, збори та обов’язкові платежі, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України, витрати на транспортування Товару, вартість тари, пакування, маркування, навантаження та розвантаження.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за кожну поставлену партію Товару здійснюється Замовником у безготівковому порядку в українській національній валюті шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника, вказаний в реквізитах Договору на підставі підписаних Сторонами товаро-супроводжуючих документів на протязі 10-ти банківських днів з дня поставки Товару за цінами визначеними сторонами в Специфікації (додаток № 1).

4.2. Датою оплати Товару вважається дата зарахування коштів, сплачених Замовником за поставлену партію Товару на рахунок Постачальника вказаний в реквізитах Договору

4.3. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування договору, яка сталася не з його вини.

         4.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється на протязі 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування Договору на реєстраційний рахунок.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Постачальник поставляє Замовнику Товар за Договором відповідно до Специфікації (додаток № 1) в узгоджені строки та в кількості зазначених в заявках Замовника.

5.2. Строк поставки Товару з дати укладення договору до 31 грудня 2023 року.

5.3. Місце поставки Товару: м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, буд. 104. Поставка товару, завантаження, розвантаження здійснюється за рахунок Постачальника.

5.4. Поставка товарів здійснюється за заявками Замовника партіями, відповідно до фактичної потреби, без обмежень мінімальної кількості товару в межах однієї поставки (одного замовлення) товарів на протязі трьох робочих днів з дня одержання замовлення з 08.00 год. до 12.00 год.. Датою поставки Товару є дата накладної з підписами Замовника та Постачальника.

5.5. Постачальник несе ризик пошкодження або знищення Товару до моменту поставки Замовнику. Замовник має право повернути Товар, якщо строк кінцевої дати споживання Товару менш ніж 80%.

5.6. Поставка Товару здійснюється автотранспортом. Постачальник забезпечує належне санітарне утримання автомобільного транспорту (обов’язкова санітарна обробка), а також контролює дотримання працівниками правил особистої гігієни та санітарних норм.

**6. ПЕРЕДАЧА І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

6.1. Право власності та всі ризики стосовно Товару переходить в момент фактичної передачі Товару Постачальником Замовнику.

6.2. Датою поставки і переходу права власності та всіх ризиків є дата документу на відпуск Товару Замовнику, яка видається Постачальником, з підписами Замовника та Постачальника.

6.3. Приймання-передача Товару здійснюється представниками обох Сторін згідно наданих Постачальником супроводжуючих документів на Товар із підписанням.

6.4. При здійсненні приймання-передачі Товару Замовник зобов'язаний забезпечити вільний під’їзд транспорту до місця розвантаження Товару..

6.5. У разі виявлення недостачі Товару та/або поставки Товару неналежної якості, термінів зберігання, після складання акту за участю представників Сторін, Постачальник має замінити та/або довезти  Товари належної якості та в достатній кількості протягом 24 годин.

6.7. Товари, поставлені згідно із заявками Замовника та з дотриманням вимог Договору, поверненню не підлягають.

6.8. Підписанням Договору Замовник свідчить, що особи, які будуть підписувати супровідні документи про приймання Товару від імені Замовника, мають відповідні повноваження на таке підписання та приймання Товарів в інтересах та на користь Замовника. Замовник не має права не оплачувати поставлений Постачальником Товар та відмовитися від його приймання на підставі відсутності відповідних повноважень у особи, яка підписала від його імені відповідні документи і прийняла Товар в інтересах і на користь Замовника.

**7. УПАКОВКА ТА МАРКУВАННЯ**

7.1. Товар передається Замовнику в тарі та/або упаковці, яка відповідає Товару, забезпечує його цілісність та збереження якості під час перевезення з урахуванням можливого перевантаження під час транспортування.

7.2. У разі виникнення необхідності утилізація або знищення Товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника відповідно до чинного законодавства України.

**8. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

8.1.Замовник зобов’язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлений Товар;

8.1.2. Приймати поставлений Товар відповідно до товаро-супроводжуючих документів.

8.2. Замовник має право:

8.2.1. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання Постачальником своїх зобов’язань, передбачених п. 8.3 Договору.

8.2.2. Контролювати поставку Товару за замовленнями та у строки, встановлені Договором.

8.2.3. Зменшити обсяг закупівлі Товарів та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків та потреби в Товарі. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом підписання додаткової угоди.

8.2.4. Повернути супровідні документи Постачальнику без здійснення оплати, у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.2 Договору (відсутність печатки, підписів, тощо).

8.3. Постачальник зобов’язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки та в кількості зазначені в заявках Замовника.

8.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 Договору.

8.3.3. Забезпечувати додержання вимог санітарних та норм і правил.

8.3.4. Забезпечувати контроль безпечності та якості Товарів.

8.3.5. Здійснювати поставку Товару автотранспортом за адресою Замовника.

8.3.6. Передати Замовнику Товар, з строком кінцевої дати споживання не менше ніж 80%.

8.3.7. У разі поставки Товару неналежної якості, після складання акту за участю представників Сторін, замінити його на Товар належної якості протягом 24 годин.

8.3.8. З’явитися для складання акту щодо неналежної якості поставленого ним Товару, у випадку нез’явлення представника Постачальника, акт складається без його участі. У цьому випадку Постачальник буде зобов’язаний замінити неякісний Товар на Товар належної якості, відповідно до умов пункту 8.3.7 цього Договору.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

8.4.2. На дострокову поставку Товару за погодженням Замовника.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Сторонами умов Договору, вони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України та Договору.

9.2. Кожна зі Сторін відповідає за збитки заподіяні інший Стороні через невиконання положень Договору.

9.3. За порушення умов зобов’язання щодо якості товару, у випадку невиконання пункту 8.3.8, стягується штраф у розмірі 25 % вартості неякісного товару.

9.4. За порушення строків виконання зобов’язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 10 % вказаної вартості.

9.5. При відмові Замовника від прийому замовленого Товару, яка відповідає розділу 2 Договору, Замовник сплачує Постачальнику всі транспортні витрати та штраф в сумі 10 % від вартості доставленого, але не прийнятого Товару. Відмова від прийняття товару оформляється записом водія-експедитора Постачальника у супровідних документах та представником Замовника.

9.6. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за Договором у повному обсязі.

**10. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

10.1. Жодна із Сторін не буде нести відповідальність за повне або часткове невиконання зобов'язань за Договором, якщо невиконання сталося за рахунок обставин форс-мажору, що є наслідком причин, що знаходяться поза контролем Сторін, таких як: пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, катастрофи природного характеру, війна або військові дії, торгові ембарго, втручання з боку влади, громадські заворушення, а також в разі прийняття законодавчих актів або зміни чинного законодавства, в тому числі рішення державних органів щодо заборон, що виникли після укладення Договору, які унеможливлюють виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

10.2. Якщо будь-яка з таких обставин спричинила невиконання обов'язків в термін, установлений Договором, в такому випадку термін виконання зобов'язань за Договором автоматично збільшується на термін дії обставин форс-мажору, що оформляється Додатковою угодою до Договору.

10.3. Сторона, для якої склалась обставина, яка унеможливлює виконання своїх обов'язків, повинна негайно попередити Сторону про початок і закінчення вищенаведених обставин, але не пізніше 3-х днів з моменту їх початку і закінчення.

10.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини форс- мажору позбавляє відповідну сторону права посилатися на будь-яку вищенаведену обставину як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором.

10.5. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин і його терміну є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом, уповноваженим на це.

10.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

**11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір набирає чинності від дати його підписання та діє до 31.12.2023 р., в частині проведення розрахунків до повного їх здійснення, але в будь - якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

12.2. Договір може бути достроково припинений за домовленістю Сторін, якщо одна зі Сторін заявить про намір його припинити у термін за 10 днів до запланованої дати припинення дії Договору. Дострокове припинення дії Договору обов’язково оформляється додатковою угодою до Договору.

 12.3. До дня припинення Договору, Сторони зобов'язані провести між собою всі взаєморозрахунки та ліквідувати всі існуючі з приводу Договору заборгованості. В разі не проведення розрахунків у вказаний строк, Договір зберігає чинність в частині проведення розрахунків до ліквідації всіх існуючих між Сторонами заборгованостей.

12.4. Сторони дійшли згоди, що одностороння зміна умов Договору, одностороннє розірвання Договору, одностороння відмова від виконання взятих на себе зобов'язань можливі лише у випадках, передбачених в Договорі та чинним законодавством України.

12.5. Реорганізація будь-якої із сторін не є підставою для розірвання Договору. Всі права та обов'язки за Договором переходять до правонаступника.

**13. ІНШІ УМОВИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Істотними умовами Договору є предмет договору (найменування, кількість, якість Товару (додаток № 1 Специфікація), ціна договору (порядок здійснення оплати поставленого Товару), строк (постачання товару та дії Договору), права та обов'язки сторін, форс-мажорні обставини, відповідальність сторін.

13.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

У випадку коливання ціни Товару на ринку в бік збільшення, Постачальник письмово звертається до Замовника з відповідною пропозицією. Така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обґрунтована і документально підтверджена. Постачальник разом з письмовою пропозицією про внесення змін до Договору надає документ та/або документи, інформацію, що підтверджує пропорційне збільшення середньо ринкової ціни за одиницю товару в тих розмірах на які Постачальник пропонує змінити ціну Товару. Документ та/або документи, що підтверджує збільшення ціни товару на ринку, повинен містити дані щодо середньо ринкової ціни за одиницю товару на день укладення Договору або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та середньо ринкової ціни за одиницю товару на момент звернення Постачальника щодо збільшення ціни і повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки та/або інформації в оригіналі або засвідченій копії, виданої торгово-промисловою палатою України та/або регіональною торгово-промисловою палатою, та/або органами державної статистики. Замовник має право відмовитись від зміни ціни за одиницю товару у випадках, якщо Постачальником не надано належне документальне підтвердження підвищення ціни.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

13.3. Питання, не врегульовані Договором, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

13.4. Всі зміни, доповнення та уточнення до Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, якщо вони викладені письмово і підписані уповноваженими на те представниками обох Сторін. Всі Додатки до Договору є його невід'ємною частиною.

13.5. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною, відчуженням, арештом, не утримується третіми особами, не є предметом застави або іншим способом забезпечення виконання зобов’язань перед іншими фізичними або юридичними особами, або державою.

13.6. Сторони домовилися, що у випадку підписання договору шляхом використання засобів електронного зв’язку Договір є укладеним та набуває обов’язковості для Сторін. Документи передані за Договором за допомогою засобів електронного зв’язку є чинними та обов’язковими для Сторін, та потребують підтвердження оригіналами документів на протязі 5 днів з дня оформлення таких документів. При потребі, Сторона вправі вимагати передачі документів за допомогою пошти чи кур’єра.

13.7. Сторони гарантують, що на момент укладання Договору:

- належним чином зареєстровані і мають необхідні документи для здійснення господарської діяльності;

- мають право на укладання Договору і його виконання в зв’язку з наявністю необхідних повноважень, що не скасовані і не обмежені.

У випадку порушень вказаних гарантій, сторона, що їх порушила, відшкодовує іншій стороні завдані збитки.

13.8. Замовник може в односторонньому порядку розірвати Договір за таких обставин:

   -  наявність одного або декількох фактів допущення Постачальником порушень, вказаних умов Договору,  які  документально зафіксовані, в тому числі службовими особами Замовника. Договір вважається розірваним в односторонньому порядку за ініціативи Замовника в день наступний за днем отримання Постачальником письмового повідомлення Замовника про розірвання Договору в односторонньому порядку.

13.9. Своїм підписом під Договором кожна зі Сторін відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься в Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

13.10. Договір складений у 2-х аутентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін. При підписанні Договору сторони підтверджують, що між ними досягнуто згоди з усіх істотних умов і особи, що підписали Договір, мають необхідний обсяг повноважень.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14. Невід’ємною частиною цього договору є: Додаток № 1 - Специфікація.

**15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

Вінницький національний медичний

університет ім. М.І. Пирогова

науково-дослідний інститут реабілітації

осіб з інвалідністю (навчально-науково-

лікувальний комплекс) Вінницького

національного медичного університету

ім. М.І. Пирогова, 21029, м. Вінниця,

вул. Хмельницьке шосе, 104

р/р UA338201720343120001000007331,

МФО 820172 ДКСУ м. Київ Тел.

код ЗКПО 03191667, т. 0432-560497, e-mail :

ел. пошта [ukrndiri@i.ua](mailto:ukrndiri@i.ua)

Директор : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.І.Шевчук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток № 1  до договору про закупівлю  № \_\_\_\_/2023 від \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2023 р. |

СПЕЦІФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування товару | МНН | Код АТХ | Од. виміру | Кількість | Ціна, грн., з ПДВ | Сума, грн., з ПДВ |
| 1 | Оксибутират натрію 20%-10,0 №10 | Natrii oxybutyras | № N01AX11 | уп. | 70 |  |  |
| 2 | Кетамін 5% 2мл №10 | Ketamine | N01AX03 | уп. | 3 |  |  |
| 3 | Мідазолам-Віста 15мг/3мл №5 | Midazolam | N05CD08 | уп. | 40 |  |  |
| 4 | Морфін 10мг/мл 1мл | Morphine | N02A B04 | амп. | 50 |  |  |
| 5 | Промедол 2% 1,0 | Trimeperidine | N02A B04 | амп. | 50 |  |  |
| 6 | Сібазон 0,5% 2,0 №10 | Diazepam | N05BA01 | уп. | 50 |  |  |
| 7 | Фентаніл 0,005% 2,0 | Fentanyl | N02A B03 | амп. | 1100 |  |  |
| Всього без ПДВ: | | | | | | |  |
| ПДВ \_\_\_\_ %: | | | | | | |  |
| Всього з ПДВ: | | | | | | |  |

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

Вінницький національний медичний

університет ім. М.І. Пирогова

науково-дослідний інститут реабілітації

осіб з інвалідністю (навчально-науково-

лікувальний комплекс) Вінницького

національного медичного університету

ім. М.І. Пирогова, 21029, м. Вінниця,

вул. Хмельницьке шосе, 104

р/р UA338201720343120001000007331,

МФО 820172 ДКСУ м. Київ

код ЗКПО 03191667, т. 0432-560497,

ел. пошта [ukrndiri@i.ua](mailto:ukrndiri@i.ua)

Директор В.І.Шевчук